

DIANA WITTER

- seit 2008 geschäftsführende Gesellschafterin bei der teamur GmbH
- Aufgabenschwerpunkte: kaufmännische Beratung und Assistenz, Buchhaltung, Organisation
- studierte Bankfachwirtin und gelernte Außenhandelskauffrau



Ausgewählte Berufserfahrung/ Skills

- langjährige Erfahrung in der Beratung von Startups, klein- und mittelständischen Unternehmen und Ärzten
- Firmenkundenberatung bei einer Bank
- kaufmännische Angestellte im Steuerbüro
- klassische Sekretariatstätigkeiten
- Organisation im kaufmännischen Bereich diverser Unternehmen
- vorbereitende Buchführung (klassisch und in DATEV Unternehmen online)
- Finanzbuchführung in DATEV
- Personalverwaltung
- sehr gute DATEV Kenntnisse
- sehr gute MS Office Kenntnisse



Email: diana.witter@teamur.de
Telefon: 0179 7728762
Kaiserkorso 2, 12101 Berlin
www.teamur.de

Kurzvorstellung teamur

Wir unterstützen Sie professionell bei anstehenden Projekten und bei qualitativen oder quantitativen Engpässen in Ihrem Unternehmen.

Wir betreuen unsere Mandanten bereits seit 2001 zuverlässig, kompetent und diskret.



Auszug aus unserem Leistungsangebot

- externes Controlling und Berichtswesen
- Unternehmensplanung und 13-Wochen-Liquiditätsvorschau
- IDW-S6-Gutachten und Restrukturierungsbegleitung
- Finanzierung
- Vorbereitung und Begleitung Due Diligence
- Interimsmanagement
- vorbereitende Buchhaltung und Buchhaltung
- Debitoren- und Kreditorenmanagement
- Unterstützung im Rahmen von Jahresabschlussarbeiten
- Unterstützung im Personalwesen
- Einführung von DATEV Unternehmen online
- Optimierung kaufmännischer Prozesse
- Organisation und Digitalisierung Ihrer Dokumente
- Korrespondenz mit Ämtern, Steuerberatern, ...
- Private Office, d. h. wir kümmern uns auch um Ihre privaten kaufmännischen Angelegenheiten
- Sparringspartner in sämtlichen kaufmännischen Fragestellungen

SEIT 2001, ERFAHREN, ZUVERLÄSSIG, KOMPETENT UND DISKRET